

Министерство здравоохранения Кузбасса

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «КМК»)

П Р И К А З

28.05.2021

501

**Об утверждении Положения**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Внутреннем регламентом включения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в перечень программ портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о разработке и утверждении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в рамках обучения по непрерывному медицинскому образованию (Приложение).
2. Начальнику отдела управления инфраструктурой Крючкову Р.В. обеспечить размещение утвержденного положения на официальном сайте [www.medical42.ru](http://www.medical42.ru) в подразделе «Дополнительное образование» - «Документы регламентирующие деятельность ДО».
3. Секретарю директора ознакомить с приказом заместителя директора по ДО, начальников и заведующих ОДО филиалов, сотрудников отдела НМО, иных ответственных лиц.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Г. Иванова

Утверждено приказом  
директора ГБПОУ «КМК»

от 28.05.2021 № 501

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В  
РАМКАХ ОБУЧЕНИЯ ПО НЕПРЕРЫВНОМУ МЕДИЦИНСКОМУ  
ОБРАЗОВАНИЮ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок разработки и утверждения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в рамках обучения по непрерывному медицинскому образованию, далее - (ДПП ПК НМО) в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее – колледж).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федерального закона от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
- Федерального закона от 30.12.2015 г. N 432-ФЗ "О внесении изменений в статью 25 закона Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации" и федеральный закон "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации".
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2021 г. № 273 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования».
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 г. № 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях".
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2008 г. N 176н "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации".
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.06.2016 г. N 352н "Об утверждении порядка выдачи свидетельства об аккредитации специалиста, формы свидетельства об аккредитации специалиста и технических требований к нему".
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.06.2016 г. N 334н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов".
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016 г. N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и

фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием".

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. N 1244 "О внесении изменений в Порядок организации о осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499".

- Внутреннем регламентом включения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в перечень программ портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России.

1.3. ДПП ПК НМО представляет собой систему нормативно-методической документации, регламентирующей образовательный процесс по конкретной теме и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, организацию, а также оценку качества подготовки обучающихся.

1.4. ДПП ПК НМО разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, затем направляется на портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России на техническую оценку для включения в перечень программ Портала.

## **2. Структура дополнительной программы повышения квалификации в рамках НМО**

2.1. ДПП ПК НМО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение обучающихся.

2.2. ДПП ПК НМО содержит следующие разделы (Приложение 1):

- Титульный лист.
- Лист согласования.
- Паспорт дополнительной профессиональной программы.
- Цель и планируемые результаты обучения.
- Задачи программы.
- Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.
- Календарный учебный график дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации.
- Организационно-педагогические условия реализации программы.
- Описание дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- Формы аттестации.
- Оценочные материалы.
- Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

### 3. Порядок разработки, утверждения и хранения ДПП ПК НМО

3.1. Формирование ДПП ПК НМО начинается с:

- анализа запросов и потребностей медицинских организаций в обучении сотрудников по специальностям и тематикам;
- требований профессиональных стандартов специалистов, имеющих среднее медицинское образование;
- квалификационных характеристик должностей работников в сфере здравоохранения.

3.2. Разработчиками ДПП ПК НМО являются начальник отдела НМО, заведующий отделом дополнительного образования, специалисты и методисты ОДО, преподаватели. Общий контроль осуществляет заместитель директора по ДО.

3.3. Учебный план разрабатывается в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения и с профессиональными стандартами в здравоохранении, утвержденные для среднего медперсонала, согласуется с представителями работодателей, утверждается директором колледжа.

3.4. ДПП ПК НМО разрабатывается в соответствии с профессиональными стандартами в здравоохранении, утвержденные для среднего медперсонала, рассматривается на заседании методического объединения преподавателей ОДО, проходит процедуры технической и содержательной внутренней экспертизы, рассматривается на заседании Научно-методического совета колледжа, и по его рекомендации утверждается директором колледжа.

3.5. ДПП ПК НМО согласуется с представителями работодателей, рассматривается Научно-методическим советом колледжа и утверждается директором при наличии рекомендации НМС.

3.6. Утвержденная директором колледжа ДПП ПК НМО размещается на официальном сайте колледжа в разделе «Непрерывное медицинское образование» и направляется на портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России для технической оценки и включения в перечень программ портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России.

3.7. При заполнении Паспорта программы на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России прикладывается копия утвержденной ДПП ПК НМО.

3.8. В случае реализации программы в сетевой форме при заполнении Паспорта ДПП ПК НМО на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России прикладывается копия сетевого договора.

3.9. Оригинал ДПП ПК НМО хранится в кабинете отдела непрерывного медицинского образования.

Приложение 1 к Положению о разработке и утверждении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в рамках обучения по непрерывному медицинскому образованию

**Министерство здравоохранения Кузбасса**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский медицинский колледж»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ГБПОУ «КМК»  
И.Г. Иванова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОРМА**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«.....»

Основная специальность: «.....»

Дополнительная специальность: ".....", ".....", "....."

Уровень подготовки – дополнительное профессиональное образование

Трудоёмкость – 36 /6

Режим занятий - 6 учебных часов в день

Форма обучения: очная, очная с применением симуляционно-тренингового обучения, заочная с применением ДОТ и ЭО, и др...

Категория обучающихся (целевая аудитория) – специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием по специальностям "....."

Трудоёмкость час	ДОТ\ЭО, час	Практических занятий, час	Симуляционно- тренинговое обучение, час	Стажировка, час	Самостоятельная работа, час	Итоговая аттестация, час
36	6	34	-	-	11	2

Кемерово, 20\_\_

Рабочая программа разработана с учетом профессиональных стандартов и квалификационных характеристик должностей работников в сфере здравоохранения

**Организация разработчик:** ГБПОУ «КМК»

**Разработчик программы:** .....

**Рассмотрено:** на методическом объединении отделения дополнительного образования ГБПОУ «КМК», протокол № .... от .....

**Согласовано:** \_\_\_\_\_ заместитель директора по ДО \_\_\_\_\_

**Рекомендовано:** научно-методическим советом ГБПОУ «КМК», протокол № .... от .....

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название раздела	Стр.
1	Паспорт дополнительной профессиональной программы	
2	Цель и планируемые результаты обучения	
3	Задачи программы	
4	Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	
5	Календарный учебный график дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	
6	Организационно-педагогические условия реализации программы	
7	Описание дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	
8	Формы аттестации	
9	Оценочные материалы	
10	Требования к информационным и учебно-методическим условиям	

## 1. ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1 Характеристика программы

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации по теме «.....» со сроком освоения ..... академических часов (далее – Программа) сформирована в соответствии с требованиями со следующей нормативно-правовой базой:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5.....

### 1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:

- область профессиональной деятельности: .....
- основная цель вида профессиональной деятельности:.....;
- обобщённые трудовые функции:.....;
- описание общей квалификации, освоенной при изучении программы: .....
- вид программы: практикоориентированная.

### 1.3 Контингент обучающихся:

Специалисты со средним медицинским и фармацевтическим образованием по специальностям ..... работающие в должности.....;

1.4 Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «.....» обусловлена тем, что в условиях модернизации здравоохранения необходимо дальнейшее улучшение качества оказания медицинской помощи.

1.5 Объем программы: 36 академических часов, 6 з.е.

### 1.6. Форма обучения, режим и продолжительность занятий

График обучения	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)	
	акад. часов в день	дней в неделю
Форма обучения	6	6
заочная с применением дистанционных образовательных технологий и ЭО		6 дней



### 1.7 Структура Программы:

- общие положения;
- цель;
- планируемые результаты освоения Программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных модулей (дисциплин);
- рабочие программы стажировки на рабочем месте;
- требования к итоговой аттестации обучающихся;
- организационно-педагогические условия реализации программы.

1.8. Документ, выдаваемый после успешного освоения программы: удостоверение о повышении квалификации

### 2. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1 Цель программы - получение, закрепление и совершенствование теоретических и практических знаний и умений в области .....

2.2. Программа направлена на освоение или совершенствование следующей обобщенной трудовой функции: .....

### Паспорт компетенций, обеспечивающих выполнение трудовых функций

Код / Наименование трудовой функции	Специальность	Формы контроля и оценочные средства
A/02.5 .....	Медицинская сестра/медицинский брат	Промежуточный (тесты)
A/04.5 .....	Медицинская сестра/медицинский брат	Промежуточный (тесты)

### 3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ:

По окончании обучения слушатель должен знать:

- .....
- .....
- .....
- .....

По окончании обучения слушатель должен уметь:

.....  
 .....  
 .....

По окончании обучения слушатель должен владеть навыками:

.....  
 .....  
 .....

#### 4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Продолжительность обучения: 36 академических часов, 6 з.е.

Наименование модулей/ разделов программы	Всего, час.	В том числе			Форма контроля	Неделя цикла
		ДОТ/ЭО: Видеолекция, презентация	внеаудиторная работа: изучение информационных материалов, решение задач, самоконтроль успеваемости на базе аттестующих тестов	промежуточная аттестация: тестирование		
Модуль 1 .....	6	5	-	1	Тестирование	1\6
Модуль 2. ....	6	5	-	1	Тестирование	2\6
Модуль 3. ....	6	5	-	1	Тестирование	3\6
Модуль 4. ....	6	5	-	1	Тестирование	4\6
Модуль 5. ....	6	5	-	1	Тестирование	5\6
Модуль 6. ....	4	3	-	1	Тестирование	6\6
Итоговая аттестация	2	-	-	2	Тестирование	6\6
Итого	36	28	-	8		

**Структура и содержание дополнительной профессиональной программы**

№ п/п	Названия модулей и тем	Содержание	Образовательные технологии	Трудоёмкость (час/ЗЕТ)
1			ДОТ и ЭО	4
2			ДОТ и ЭО	6
3			ДОТ и ЭО	6
4			Стажировка	6
5			Стажировка	6
6			Стажировка	6
	Итоговая аттестация (зачет)		тестирование	2
	<i>ВСЕГО</i>			<b>36/1</b>

**5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации

	<i>1 неделя</i>	
	<i>Трудоёмкость освоения (акад. час)</i>	
Модуль 1.		4
Модуль 2.		6
Модуль 3.		6
Модуль 4.		6
Модуль 5.		6
Модуль 6.		6
<b>Итоговая аттестация</b>		<b>2</b>
<b>Общая трудоёмкость программы</b>		<b>36</b>

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

**6.1.** Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации реализуется в форме ... (Например: заочного обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения).

### 6.2 Материально-техническое обеспечение программы

- Образовательная платформа Moodle расположенная на сервере ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж»
- Учебная комната
- Мультимедиа проектор
- Рабочее место, оборудованное персональным компьютером с вебкамерой, микрофоном и выходом в сеть интернет.

## 7. ОПИСАНИЕ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Обучающий курс по данной программе разработан на платформе информационно-образовательной среде колледжа в системе Moodle и расположен по адресу - <https://moodle.medical42.ru/course/view.php?id=2451>.

Материал, расположенный в ЭИОС колледжа разбит на несколько модулей, каждый из которых содержит теоретический материал в виде презентации, нормативных документов, методических пособий. Каждый модуль завершается промежуточным тестом/заданием, реализованным в электронном формате. Результаты промежуточной и итоговой аттестации (тестирования) отображаются в личном кабинете слушателя.

При разработке курса была использована асинхронная система обучения, не требующая одновременного участия слушателей и преподавателя. Слушатель сам выбирает время и план занятий.

Для прохождения курса слушателю потребуется наличие персонального компьютера или иного устройства со стабильным подключением к сети Интернет. Место расположения устройства не имеет значения.

Для реализации обучения слушателю выдаётся индивидуальная уникальная пара логин/пароль. Самозапись на курс исключена. Логин и пароль отправляется на адрес электронной почты, указанной слушателем при регистрации.

## 8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Формы контроля доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Также в начале обучения слушатели получают логины и индивидуальные, случайно генерируемые пароли для входа в личный кабинет.

### 8.1. Промежуточная аттестация обучающихся

**Аттестация промежуточная** – установление соответствия усвоенного содержания образования планируемым результатам модуля, раздела и др., проводится в виде тестирования. Результаты отображаются в личном кабинете слушателя.

Текущий контроль осуществляется преподавателями, работающими на данном цикле, путем ежедневного контроля выполнения заданий, размещенных в информационно-образовательной среде колледжа в системе Moodle

(<http://moodle.medical42.ru/course/index.php?categoryid=135>), а также статистики посещения слушателями своих личных кабинетов, просмотра учебно-методических материалов.

### 8.2. Итоговая аттестация обучающихся

Аттестация итоговая – установление соответствия усвоенного содержания образования планируемым результатам обучения по программе повышения квалификации, и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения программы, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

Итоговая аттестация после обучения по программе повышения квалификации дополнительного образования проводится в соответствии с требованиями квалификационных характеристик, профессиональных стандартов. Осуществляется посредством итогового тестирования в электронном виде и выявляет теоретическую и практическую подготовку специалиста.

Обучающиеся допускаются к итоговой аттестации после изучения дисциплин в объёме, предусмотренном учебным планом дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и прохождения промежуточной аттестации (тестирования).

Рекомендуемый порядок проведения итоговой аттестации включает в себя тестирование, направленное на контроль и оценку знаний, умений, составляющих содержание профессиональных компетенций.

### Критерии оценки для итоговой аттестации

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Слушатель освоил программу повышения квалификации в полном объеме. Имеет при итоговом тестировании результат - 91 % и выше правильных ответов на тестовые задания.
«Хорошо»	Слушатель освоил программу повышения квалификации в полном объеме. Имеет при итоговом тестировании результат - 81-90 % и выше правильных ответов на тестовые задания.
«Удовлетворительно»	Слушатель освоил программу повышения квалификации в полном объеме. Имеет при итоговом тестировании результат - 70-80 % тестовых заданий на тестовые задания.
«Неудовлетворительно»	Слушатель освоил программу частично, или не освоил программу повышения квалификации. Имеет при тестировании результат - менее чем 70 % правильных ответов на тестовые задания.

### Форма документа, выдаваемого по результатам обучения

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации, и результаты обучения заносятся на портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России.

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 9.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации: тестирование

Примерная тематика контрольных вопросов, выявляющих теоретическую подготовку обучающегося:

.....

.....

Примеры контрольно-оценочных материалов

.....

### 9.2. Оценочные материалы итоговой аттестации

Форма итоговой аттестации: тестирование

Примерная тематика контрольных вопросов, выявляющих теоретическую подготовку обучающегося:

.....

.....

Примеры контрольно-оценочных материалов

.....

.....

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ УСЛОВИЯМ

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература: *(за последние 5 лет!!!)*

Дополнительная литература: *(за последние 5 лет!!!)*

Информационное обеспечение

<http://www.gosminzdrav.ru>

**Кадровое обеспечение**

Реализация дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее медицинское образование.

Преподаватели должны проходить курсы повышения квалификации один раз в пять лет, стажировку один раз в три года.