

Министерство здравоохранения Кузбасса

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «КМК»)

П Р И К А З

11.06.2021

544

**Об утверждении Положения**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Внутренним регламентом включения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в перечень программ портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России, Уставом колледжа,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить «Положение о порядке обучения и проведения итоговой аттестации при реализации дополнительных программ повышения квалификации в рамках непрерывного медицинского образования» (Приложение).
2. Начальнику отдела управления инфраструктурой Крючкову Р.В. обеспечить размещение утвержденного положения на официальном сайте [www.medical42.ru](http://www.medical42.ru) в подразделе «Дополнительное образование» - «Документы регламентирующие деятельность ДО».
3. Секретарю директора ознакомить с приказом заместителя директора по ДО, начальников и заведующих ОДО филиалов, сотрудников отдела НМО, иных ответственных лиц.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по ДО Якимову Л.Н.

Директор



И.Г. Иванова

ГБПОУ  
«Кузбасский медицинский колледж»

утверждено приказом  
директора ГБПОУ «КМК»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обучения и проведения**  
**итоговой аттестации при реализации**  
**дополнительных профессиональных**  
**программ повышения квалификации в**  
**рамках непрерывного медицинского**  
**образования**

от 11.06.2021 № 544

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок обучения и проведение итоговой аттестации слушателей при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее – ДПП ПК) в рамках непрерывного медицинского образования (далее – НМО) в ГБПОУ «Кузбасский медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Непрерывное медицинское образование обеспечивает непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение всей жизни, а также расширение профессиональных компетенций и постоянное повышение профессионального уровня среднего медицинского персонала.

1.3. НМО базируется на следующих принципах:

- индивидуальность;
- непрерывность;
- содружество с профессиональными медицинскими организациями;
- широкое использование дистанционных технологий и электронного обучения;
- создание средним медицинским персоналом индивидуального портфолио.

1.4. Система повышения квалификации в Колледже в рамках НМО включает в себя обучение по ДПП ПК.

1.5. Формы обучения по ДПП ПК определяются Колледжем самостоятельно и включают в себя:

- очное обучение (практические занятия, лекции, семинары и обсуждения и т.д.);
- заочное (самостоятельное) обучение с применением дистанционных образовательных технологий (интернет-сессии, вебинары, электронные учебные модули и т.д.);
- очно-заочное обучение, с применением дистанционных образовательных и симуляционных технологий.

1.6. Информация о требованиях к уровню образования отражается в рабочей программе обучения и размещается в виде аннотации рабочей программы на официальном сайте Колледжа в разделе «Непрерывное медицинское образование».

1.7. Применение электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при обучении по ДПП ПК в рамках НМО в Колледже способствует достижению следующих целей:

- повышение качества образования за счет интеграции классических форм обучения с технологиями ЭО и ДОТ;
- предоставление слушателям возможность использования ДОТ и освоения ДПП ПК непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного проживания (пребывания);
- повышение эффективности самостоятельной работы слушателей;
- повышение доступности образовательных ресурсов для слушателей.

1.8. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
- Федеральный закон от 30.12.2015 № 432-ФЗ "О внесении изменений в статью 25 закона Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации" и федеральный закон "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации".
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2021 № 273 «Об утверждении Правил использования медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, а также по приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования».
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях".
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 16.04.2008 № 176н "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации".
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.06.2016 № 352н "Об утверждении порядка выдачи свидетельства об аккредитации специалиста, формы свидетельства об аккредитации специалиста и технических требований к нему".
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.06.2016 № 334н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов".
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016 № 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием".
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № 1244 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499".

## **2. Определения и сокращения**

**Дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**Заявка на обучение** – документ, сформированный и заверенный слушателем, либо должностным лицом медицинской или фармацевтической организацией при регистрации в личном кабинете на портале НМО.

**Итоговая аттестация** - это форма оценки степени и уровня освоения слушателем ДПП ПК.

**Непрерывное медицинское образование (НМО)** - это система, обеспечивающая непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение всей жизни, а также расширение профессиональных компетенций и постоянное повышение профессионального уровня специалиста.

**Система дистанционного обучения (СДО)** – система управления информационно-образовательной средой, в которой размещаются теоретические, практические и другие образовательные материалы по учебным дисциплинам (курсам), предусмотрены блоки управления обучением, а также коммуникационный блок: форумы, электронная почта, обмен вложенными файлами внутри каждого курса, чат, обмен личными сообщениями.

**СДО Moodle**- система управления электронным обучением с открытым исходным кодом, свободное приложение, предназначенное для разработки, управления и распространения учебных электронных материалов с обеспечением совместного доступа.

**Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Слушатель** – физическое лицо, осваивающее ДПП ПК.

**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии.

**ДПП ПК** – дополнительная профессиональная программа повышения квалификации.

**ДО** – дистанционное обучение.

**ЭО** – электронное обучение.

### **3. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ**

3.1. При реализации ДПП ПКс применением ЭО и ДОТ в Колледже могут быть применены следующие модели: полное дистанционное обучение (заочное), частичное использование ЭО и ДОТ (очно-заочное).

Заочное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором слушатель осваивает дополнительную образовательную программу повышения квалификации полностью удаленно, с использованием специализированной системы дистанционного обучения. Все коммуникации педагогического работника со слушателем осуществляются посредством данной системы.

Модель, при которой происходит частичное использование ЭО и ДОТ (очно-заочное обучение), реализуется путем чередования аудиторных и внеаудиторных занятий - не менее 70% объема часов максимальной учебной нагрузки в соответствии с учебно-тематическим планом, слушатели осваивают посредством дистанционных образовательных технологий.

3.2. Организация учебного процесса с применением ДОТ по дополнительным образовательным программам повышения квалификации регламентируется План-графиком реализации программ повышения квалификации в рамках НМО, рабочей программой и учебно-тематическим планом, расписанием учебных занятий.

3.3. Для слушателей очной и очно-заочной форм обучения ДПП ПК реализуются частично с применением ЭО и ДОТ при проведении учебных занятий, текущей и итоговой аттестации.

3.4. При организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ используются материально-технические ресурсы Колледжа и его филиалов.

- 3.5. Учебная и методическая документация, связанная с применением ДОТ, ведется на бумажных носителях и в электронной форме.
- 3.6. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ в Колледже осуществляется в электронной информационно-образовательной системе, функционирующей на базе СДО Moodle, расположенной по адресу <http://moodle.medical42.ru/>.
- 3.7. Колледж обеспечивает доступ слушателей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическим материалам, размещенных в системе СДО Moodle, посредством входа в систему по логину и паролю.
- 3.8. Основу учебно-методического обеспечения при организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК), размещенные в электронной информационно-образовательной среде на базе системы СДО Moodle по адресу <http://moodle.medical42.ru/>.
- 3.9. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают квалифицированные руководящие, педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал, имеющие соответствующий уровень подготовки в области применения ЭО и ДОТ.
- 3.10. Колледж и педагогические работники, реализующие ЭО и ДОТ в дополнительном образовательном процессе, обеспечивают сохранение сведений о ходе обучения и результатах текущей и итоговой аттестации.

Сотрудник отдела НМО	Слушатель по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации в рамках НМО	Преподаватель по ДПП ПК в рамках НМО
Сбор пакетов документов для обучения по ДПП ПК в рамках НМО	Формирование заявки на обучение через личный кабинет портала НМО	Контроль качества выполнения заданий, направление в электронном виде своих замечаний и предложений слушателю.
Информирование и ознакомление слушателей с алгоритмом обучения по ДПП ПК в рамках НМО	Предоставление в отдел НМО пакета документов для зачисления. Оплата обучения.	Оказание консультативной и учебно-методической помощи слушателю, в том числе при помощи форумов, чатов, электронной почты в электронной
Заполнение и подписание договора на обучение. Формирование и издание приказа о зачислении.	Получение логина и пароля к учебно-методическим материалам, размещенным в системе СДО Moodle по электронной почте.	Контроль посещения слушателями занятий, реализованных с применением ЭО и ДОГ.
Контроль получения слушателем доступа учебно-методическим материалам, размещенным в системе СДО Moodle.	<u>При заочном и очно-заочном обучении.</u> Самостоятельно и своевременно изучение учебного материала, предусмотренного дополнительной профессиональной программой повышения	Своевременное заполнение журнала учета посещения и успеваемости слушателей по программам НМО.
Контроль оплаты обучения	<u>При очном и очно-заочном обучении.</u> Посещение практических занятий и изучение учебного материала, предусмотренного дополнительной профессиональной программой	Внесение результатов итоговой аттестации обучающихся в журнал учета посещения и успеваемости слушателей по программам НМО (Приложение 1).
Издание приказа об отчислении с выдачей удостоверения о повышении квалификации	Прохождение текущей аттестации.	Скрин результатов обучения обучающихся в СДО Moodle и прикрепление к журналу.
Издание удостоверений о повышении квалификации	Прохождение итоговой аттестации.	
Выдача, либо отправка заказным письмом удостоверений о повышении квалификации	При наборе более 70 % правильных ответов по итоговой аттестации - получение удостоверения о повышении квалификации и кредитов в личный кабинет, зарегистрированный на портале НМО.	
Внесение результатов обучения слушателей на портал НМО. Внесение данных закончивших обучение в ФИСФРДО.		

Рис. 1. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при обучении по дополнительным профессиональным образовательным программам в рамках НМО

#### **4. Порядок реализации образовательного процесса и допуска слушателя к итоговой аттестации**

4.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с учебно-тематическим планом (Приложение №2).

4.2. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при обучении по дополнительным профессиональным образовательным программам в рамках НМО представлены на рис. 1.

4.3. Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения дисциплин в объеме, предусмотренном учебным планом ДПП ПК в рамках НМО и прохождения промежуточной аттестации.

#### **5. Порядок проведения итоговой аттестации**

5.1. Итоговая аттестация является обязательной для завершающих обучение по ДПП ПК в рамках НМО.

5.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателя.

5.3. Оценка уровня профессиональной компетенции слушателя по ДПП ПК в рамках НМО осуществляется по результатам итоговой аттестации. Оценка качества освоения ДПП ПК в рамках НМО проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

5.4. Формы и условия проведения итоговой аттестации предусматриваются ДПП ПК в рамках НМО, утвержденной в соответствующем порядке. Итоговая аттестация проводится с использованием дистанционных образовательных технологий (итоговое тестирование).

5.5. Тестовый контроль проводится с целью определения объема и качества знаний, а также особенностей профессионального мышления. Полная программа тестовых заданий предусматривает все разделы требований к специалисту, включает задания, отражающие содержание унифицированной программы по специальности. Для выполнения одного тестового задания отводится 3 минуты.

5.6. Критерии оценки для итоговой аттестации:

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
«Отлично»	Слушатель освоил программу повышения квалификации в полном объеме. Имеет при итоговом тестировании результат - 91 % и выше правильных ответов на тестовые задания.
«Хорошо»	Слушатель освоил программу повышения квалификации в полном объеме. Имеет при итоговом тестировании результат - 81-90 % и выше правильных ответов на тестовые задания.
«Удовлетворительно»	Слушатель освоил программу повышения квалификации в полном объеме. Имеет при итоговом тестировании результат - 70-80 % тестовых заданий на тестовые задания.
«Неудовлетворительно»	Слушатель освоил частично, или не освоил программу повышения квалификации. Имеет при тестировании результат - менее чем 70 % правильных ответов на тестовые задания.

5.7. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя с выдачей удостоверения о повышении квалификации. Результаты итоговой аттестации слушателя вносятся на портал НМО.

5.8. Данные о закончивших обучение слушателей вносятся в ФИС ФРДО не позднее 40 дней после срока окончания обучения и выдачи удостоверения о повышении квалификации.

5.9. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно в сроки, определяемые Колледжем. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям, или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа, в другой срок.



Приложение № 1  
к Положению о порядке обучения и  
проведения итоговой аттестации при реализации  
дополнительных профессиональных программ  
повышения квалификации  
в рамках непрерывного медицинского образования

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**«КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
Отделение дополнительного образования**

**ЖУРНАЛ  
учета посещения и успеваемости слушателей по программам НМО**

**Программа повышения квалификации**

**Сестринский уход в психиатрии**

**Сроки проведения цикла - \_\_\_\_\_.20\_\_ - \_\_\_\_\_.20\_\_ гг.**

**2021 год**

### Учет посещаемости и успеваемости

	Даты ФИО														
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															

### Выполнение программы

Дата	Наименование модулей, разделов и тем	Трудоёмкость, часов	ВСР	Пед часы	Вид занятий	ФИО преподавателя
	<b>Итоговая аттестация</b>					
	<b>ВСЕГО</b>					

*Учебный план выполнен в полном объеме \_\_\_\_\_ часов*

Заместитель директора по ДО ГБПОУ «КМК» \_\_\_\_\_ Л.Н. Якимова

Приложение № 2  
к Положению о порядке обучения и  
проведения итоговой аттестации при реализации  
дополнительных профессиональных программ  
повышения квалификации  
в рамках непрерывного медицинского образования

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"КУЗБАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"  
Отделение дополнительного образования

Утверждаю:  
директор ГБПОУ "КМК"  
\_\_\_\_\_ И.Г. Иванова  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Основная специальность:  
Дополнительная специальность:  
Программа повышения квалификации:  
Категория слушателей:  
Срок обучения:  
Форма обучения:

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем	Всего часов	ДО	Форма контроля
1				
2				
3				
4				
5				
6				
	<b>Итоговая аттестация (зачет)</b>			
	<b>ВСЕГО</b>			