

**ПРИКАЗ**

«25» 10 2018

№ 859

**Об утверждении Положения об организации образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования**

В соответствии со ст. 73 и 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности дополнительным профессиональным программам» в целях организации образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования и профессионального обучения в ГБОУ СПО «Кемеровский областной медицинский колледж», утвержденное приказом № 105 от 17.01.2014.
2. Утвердить «Положение об организации образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования» (далее - Положение); приложение № 1 к настоящему приказу.
3. Начальнику отдела сопровождения инфраструктуры Моторину П.В. обеспечить размещение Положения на официальном сайте [www.medical42.ru](http://www.medical42.ru) в разделе «Дополнительное образование».
4. Секретарю директора Сталидзановой А.О. ознакомить с его содержанием всех ответственных лиц.
5. Контроль исполнения приказа настоящего приказа возложить на заместителя директора по дополнительному образованию Шибанову Н.Ю.

Директор

И. Г. Иванова

С приказом № 859 от 25.10.2018 ознакомлены:

Сапурина Ольга Эдуардовна

\_\_\_\_\_

Маисей Елена Викторовна

\_\_\_\_\_

Шибанова Наталья Юрьевна

\_\_\_\_\_

Ломтева Наталья Александровна

\_\_\_\_\_

Шафирко Светлана Ивановна

\_\_\_\_\_

Волкова Ирина Николаевна

\_\_\_\_\_

Наливайко Светлана Васильевна

\_\_\_\_\_

Смирнова Марина Валентиновна

\_\_\_\_\_

Приложение 1  
утверждено Приказом

от «25» октября 2018 г.  
№ 859

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательной деятельности по реализации программ  
дополнительного образования**

**Кемерово 2018**

## Содержание

№ п/п	Раздел	Страницы
1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	4
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5	РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	6
6	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ДО	9
7	ПРИЛОЖЕНИЕ А Аннотация дополнительной образовательной программы	10
8	ПРИЛОЖЕНИЕ Б Структура дополнительной профессиональной программы	11
9	ПРИЛОЖЕНИЕ В Анкета слушателя программы ДО	12

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и контроля результатов образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования (далее - ДО) в ГБПОУ «Кемеровский областной медицинский колледж» (далее – Колледж).

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Трудовой Кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.).
- Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности дополнительным профессиональным программам».
- Приказ Минздрава России от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях».
- Приказы Департамента охраны здоровья населения Кемеровской области.
- Устав Колледжа.
- Локальные акты Колледжа.

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

**Профессиональное обучение** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

ДОТ – дистанционные образовательные технологии

ЗЕТ – зачетные единицы трудоёмкости

ПП – профессиональная переподготовка

ПК – повышение квалификации

ПО – профессиональное обучение

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В Колледже реализуются следующие виды дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения:

- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы);

- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессионального обучения);
- программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих).

4.2. Перечень реализуемых программ ДО и профессионального обучения устанавливается Колледжем на основании изучения образовательных потребностей и запросов потребителей образовательных услуг и размещается на официальном сайте Колледжа.

4.3. Обучение ведётся на русском языке.

4.4. Колледж самостоятельно регламентирует вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) направляющей стороной (работодателем).

4.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.6. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) Колледжем самостоятельно.

4.7. К педагогической деятельности по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, допускаются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, имеющие среднее или высшее медицинское образование либо среднее или высшее фармацевтическое образование и прошедшие соответствующую подготовку по программам дополнительного профессионального образования либо обучение в ординатуре или интернатуре работники медицинских организаций и научных организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

4.8. Колледж осуществляет ведение документооборота по организации и ведению образовательной деятельности по ДО, в том числе с использованием электронных баз данных.

4.9. Участие обучающихся по дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности

осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.11. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительный результат, а также лицам, освоившим часть программы ДО и/или отчисленным из организации, выдаётся справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемой организацией.

4.13. Образовательные отношения по освоению программ ДО прекращаются в связи с завершением обучения или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Колледжа, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.14. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед колледжем.

4.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление обучающегося об отчислении с обучения по программе ДО, приказ об отчислении обучающегося из Колледжа. Если с обучающимся был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается.

## **5. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Содержание программ ДО учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям работников медицинских организаций, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Содержание программы ДО определяется дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное

образование. Аннотации дополнительных образовательных программ размещаются на официальном сайте Колледжа (Приложение А).

5.3. При реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.4. Структура дополнительной профессиональной программы включает программный блок (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)), методический блок, фонды оценочных средств и иные компоненты (Приложение Б).

5.5. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

5.6. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

5.7. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

5.8. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

5.9. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно и включают в себя:

- очное обучение,
- дистанционное (электронное) обучение,
- применение симуляционных технологий,
- стажировку на рабочем месте,
- применение интерактивных технологий (деловые игры, фабрики процессов и т.п.).

Допускается сочетание различных форм обучения на одном цикле.

5.10. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом,



выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

5.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.12. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

5.13. Содержание стажировки определяется колледжем с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержанием дополнительных профессиональных программ.

5.14. Сроки стажировки определяются колледжем самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем медицинской организации, где она проводится.

5.15. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

5.16. Освоение программ ДО и профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся, форма и порядок проведения которой определяются образовательной программой, локальными актами колледжа.

5.17. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

5.18. Квалификационный экзамен проводится колледжем для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих.

5.19. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ДО**

6.1. Контроль образовательной деятельности по программам ДО в Колледже (филиале) проводится с целью установления:

- соответствия организации образовательной деятельности требованиям директивных документов, приказов и других нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Колледжа;
- выполнения учебного плана при реализации образовательных программ;
- соблюдения преподавателями и обучающимися правил внутреннего распорядка;
- уровня учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- соблюдения требований к ведению утвержденной учетно-отчетной, методической и иной документации.

6.2. Оценка качества дополнительных образовательных программ и программам профессионального обучения в Колледже проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.3. Оценка качества дополнительных образовательных программ и программам профессионального обучения проводится колледжем в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

6.4. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и программам профессионального обучения и результатов их реализации устанавливаются Колледжем.

6.5. При проведении внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности по программам ДО наряду с контролем образовательной деятельности по программам ДО и оценкой качества дополнительных образовательных программ, программам профессионального обучения проводится анкетирование каждого слушателя цикла по анкете, разработанной Колледжем (Приложение В).

6.6. Колледж на добровольной основе может проходить процедуры независимой оценки качества дополнительного образования и профессионального обучения профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации.

**АННОТАЦИЯ**  
дополнительной образовательной программы  
Название программы

Специальность Название специальности

Составляющие программы	Наименование дисциплины и аннотация	Трудоёмкость, час/ ЗЕТ*
<b>НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>		<b>144/4</b>
<b>Вид программы</b>	<i>повышение квалификации/ профессиональная переподготовка/ профессиональное обучение</i>	
<b>Применяемые образовательные технологии</b>	<i>Очное обучение</i>	72/2
	<i>Дистанционное обучение</i>	72/2
	<i>Симуляционные технологии</i>	-
	<i>Сетевая форма</i>	-
	<i>Стажировка</i>	-
	<i>Интерактивные технологии</i>	-
<b>Целевая аудитория</b>	<i>Лица, имеющие среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело»...</i>  <i>Лица, занимающие должности...</i>	
<b>Формируемые виды профессиональной деятельности (обобщенные трудовые функции)</b>		
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (трудовые действия)</b>	<i>ПК - ...</i>	
<b>Содержание программы</b>	<i>Универсальный модуль 1. Название Раскрыть содержание ...</i>	36/1
	<i>Универсальный модуль 2. Название Раскрыть содержание ... и т.д.</i>	36/1
	<i>Профессиональный модуль. Название Раскрыть содержание ...</i>	72/2
<b>Форма итогового контроля</b>	<i>Зачет / аттестационная работа/квалификационный экзамен</i>	

\*1 ЗЕТ – 36 часов

**Структура  
дополнительной профессиональной программы**

« \_\_\_\_\_ *название* \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ *вид (ПП, ПК, ПО)* \_\_\_\_\_

Наименование	Кол-во экз.	Дата и уровень утверждения
<b>ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ</b>		
<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		
<b>1. Программный блок:</b> 1.1. Учебный план; учебно-тематический план 1.2. Календарный учебный график 1.3. Дополнительная образовательная программа повышения квалификации (профессиональной переподготовки, профессионального обучения) 1.4. Рецензии на программы		
<b>2. Методический блок</b> 2.1. Учебные издания для обучающихся (учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы, сборники тестов и ситуационных задач, рабочие тетради) 2.2. Опорный конспект лекций (презентации, информационные блоки при применении ДОТ) 2.3. Перечень законодательных и нормативных документов 2.4. Сценарии интерактивных методик («фабрика процессов», деловых игр, круглых столов, мастер-классов, вебинаров и др.) 2.5. Перечень схем, таблиц, макетов, муляжей, симуляторов, тренажёров, препаратов и др.		
<b>3. Фонд оценочных средств</b> 3.1. Тестовые задания текущего и рубежного контроля 3.3. Задания по проверке освоения практических навыков 3.4. Ситуационные (клинические) задачи 3.5. Перечни вопросов для собеседования на занятиях 3.6. Оценочные и диагностические средства итоговой аттестации (перечень аттестуемых практических навыков, утвержденные билеты для аттестации практических навыков)		
<b>4. Другие специальные компоненты</b>		

**АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ ПРОГРАММЫ ДО**

**Уважаемые коллеги!**

С целью совершенствования форм и методов организации учебного процесса отделения дополнительного образования просим Вас ответить на вопросы анкеты (анкетирование проводится анонимно)

Ваш возраст \_\_\_\_\_ Стаж работы по специальности \_\_\_\_\_

Название программы \_\_\_\_\_ Аттестационная категория \_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы	ДА	НЕТ
1	Вы хотели на цикле повысить свой профессиональный уровень?		
2	Удовлетворяет ли вас организация обучения на цикле в целом?		
3	Актуальна ли для вас информация, полученная на цикле?		
4	Отличается ли информация новизной?		
5	Информация предоставляется в доступной форме?		
6	Считаете ли вы предложенную информацию полной?		
7	Считаете ли вы приобретенные во время обучения знания, умения и навыки необходимыми и полезными для своей практической деятельности?		
8	Вы хотели бы быть в курсе новых требований, предъявляемых к специалистам со средним профессиональным медицинским образованием?		
9	Считаете ли вы, что уровень полученных вами знаний соответствует современным требованиям, предъявляемым к специалистам со средним профессиональным медицинским образованием?		
10	Считаете ли вы профессионально компетентными преподавателей цикла?		
11	Можете ли вы назвать преподавателей/или большинство преподавателей цикла организованными, дисциплинированными?		
12	Преподаватели применяли активные методы обучения (проблемные лекции, деловые игры, проблемные задачи и т.п.)?		
13	Считаете ли вы необходимыми учебно-методические пособия, рекомендации, нормативные документы, предложенные вам на цикле?		
14	Вы ощутили связь теории с практикой?		
15	Считаете ли вы, что после обучения на цикле/ в течение обучения ваш профессиональный уровень действительно повысился?		
16	Посетили ли вы все занятия?		
17	Есть ли у вас замечания и предложения по проведению занятий на цикле?		
18	Ваши предложения по проведению занятий:		